

Reklamační protokol

Reklamační část: (vyplní zákazník)

Název firmy/jméno zákazníka:

Kontaktní osoba:

Adresa:

IČO/DIČ:

Telefonní číslo:

E-mail:

Poznámka:

Zpáteční adresa pro zaslání zboží:

(Je-li shodná s výše uvedenou, nevyplňujte.)

Reklamované zboží:

Datum nákupu:

Číslo faktury:

Podrobný popis závady: *

*) Co nejpodrobněji specifikujte závadu, kdy se vyskytuje, v jakém zařízení a za jakých okolností se při používání. Podstatně tak ulehčíte i zkrátíte celý proces vyřízení.

Žádost vyřešení reklamace způsobem (zatrhněte požadovanou variantu):

☐ Oprava, popř. výměna za nové zboží

☐ Vrácení peněz

Zboží bude přijato k reklamačnímu řízení za těchto podmínek:

1. Při uplatňování záruční opravy (výměny) je nedílnou součástí tohoto reklamačního protokolu kopie faktury, případně dodací list vystavený při prodeji uvedeného zboží.
2. Zboží bude předáno dodavateli k reklamačnímu řízení kompletní v původním obalu nebo obalu, který bude dostatečně chránit zboží při přepravě (zákazník zodpovídá za tento obal), na náklady zákazníka.
3. Zboží nesmí být mechanicky poškozeno zákazníkem. Pokusy zákazníka o opravu zboží jsou nepřipustné a může být na ně pohlíženo jako na neoprávněnou reklamaci.
4. Dodavatel se zavazuje vyřídit reklamaci ve prospěch zákazníka v co nejkratším termínu, a nejpozději do 30 dnů od přijetí bude zboží připraveno k odběru u dodavatele. Pokud zákazník předá k reklamaci nekompletní zboží, vyhrazuje si dodavatel právo prodloužit tuto dobu.
5. Reklamující bere na vědomí a souhlasí s tím, že mu mohou být účtovány náklady spojené s neoprávněnou reklamací.

Podepsáním tohoto reklamačního protokolu kupující stvrzuje, že se seznámil s reklamačním řádem zveřejněným na webových stránkách dodavatele.

Datum: _____

Podpis kupujícího: _____